**(Staj veren işyeri tarafından doldurulacaktır.)**   **EK-6**

Öğrencinin İşyerinin

Adı-Soyadı :…………………………………. Adı : ………………………………….

Staj Dalı :…………………………………. Adresi : ………………………………….

Staj Süresi :…………………………………. E-posta : ………………………………….

Staj Başlama-Bitiş

Tarihleri :………………………………….… Faks No: ………………………………….

Staj Koordinatörü Öğretim Elemanı: Eğitici Personel:

Adı-Soyadı :…………………………………. Adı-Soyadı: ……………………………….

**Sayın İşyeri Yetkilisi,**

İşyerinizde staj ve iş yeri uygulamasına dayalı öğretim programı kapsamında süresini tamamlayan öğrencinin bilgi, beceri ve stajdan yararlanma derecesini ve ilişkileri ile davranışlarının niteliklerini belirleyebilmek için aşağıdaki tabloyu özenle doldurunuz.

**Değerlendirme Tablosu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Özellikler** | **Değerlendirme** |
| **RAKAMLA** | **HARFLE** |
| İşe İlgi |  |  |
| İşin Tanımlanması |  |  |
| Alet Teçhizat Kullanma Yeteneği |  |  |
| Algılama Gücü |  |  |
| Sorumluluk Duygusu |  |  |
| Çalışma Hızı |  |  |
| Uygun ve Yeteri Kadar Malzeme Kullanma Becerisi |  |  |
| Zamanı Verimli Kullanma |  |  |
| Problem Çözebilme Yeteneği |  |  |
| İletişim Kurma |  |  |
| Kurallara Uyma |  |  |
| Genel Değerlendirme |  |  |

 Mühür

Adı Soyadı :………………………..

 İmza

*\* Genel Değerlendirme Kısmını; Pekiyi (AA), İyi-Pekiyi (BA), İyi (BB), Orta-İyi (BC), Orta (CC), Zayıf-Orta (DC), Zayıf (DD), Başarısız (FF) şeklinde kodlayınız.*

**\***AA=4.00, BA=3.50, BB=3.00, CB=2.50, CC=2.00, DC=1.50, DD=1.00, FF=0.00